

# **НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

Інститут логістики та підтримки військ (сил)

Кафедра тилового забезпечення

## **СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ЛОГІСТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ В МИРНИЙ ЧАС**

Код ВКК 8

<b>Рівень вищої освіти</b>	магістр
<b>Галузь знань</b>	25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону
<b>Спеціальність</b>	254 Забезпечення військ (сил)
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Загальний обсяг</b>	4 кредити ЄКТС (120 годин)
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Термін викладання</b>	Друге півріччя 2 курсу (денна форма здобуття освіти) Третій настановчий збір, третій міжзборовий період, підсумково-випускний збір 2 курсу (заочна форма здобуття освіти)
<b>Мова навчання</b>	українська

Силабус розроблено на основі робочої програми навчальної дисципліни  
“ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІОЛОГІСТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
В МИРНИЙ ЧАС”.

**Розробники силабусу (науково-педагогічні працівники, які беруть  
участь у викладанні навчальної дисципліни):**

Силабус навчальної дисципліни розглянутий на засіданні  
кафедри тилового забезпечення інституту логістики та підтримки військ (сил)  
Протокол від “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_.

## **1. Обов'язки науково-педагогічних працівників, які беруть участь у викладанні навчальної дисципліни, і здобувача, який вивчає цю навчальну дисципліну**

Науково-педагогічні працівники, які беруть участь у викладанні навчальної дисципліни, повинні сформувавши у слухачів спеціалізовані концептуальні знання про порядок роботи посадових осіб органів військового управління оперативного рівня під час планування логістичного забезпечення в мирний час, організації логістичного забезпечення в мирний час з урахуванням уроків воєнних конфліктів сучасності, досвіду російсько-української війни та майбутнього операційного середовища, а також вміння і навички, необхідні при вирішенні складних проблем з питань логістичного забезпечення в мирний час шляхом розроблення та виконання завдань із використанням процедур планування за стандартами НАТО.

Консультації відбуваються щосереди, 15.00-17.00 (каб. 114 в 2 навчальному корпусі, ІЛтаПВ(с)); on(off)-лайн-консультації черезплатформу дистанційного навчання в рамках навчальної дисципліни.

## **2. Анотація (передумови для вивчення дисципліни)**

Передумовами вивчення навчальної дисципліни “Основи організації логістичного забезпечення в мирний час” є опанування таких начальних дисциплін: ВК 1 – Організація (логістичного забезпечення військ (сил) в операціях; ВКб 1.1– Логістичне забезпечення військ (сил); ВКб 1.3 – Забезпечення військ (сил) військовим майном, роботами та послугами; ВКб1.4 – Організація переміщення та перевезення (транспортування) військ (сил); ВКб1.5 – Інфраструктурне забезпечення військ (сил).

Навчальна дисципліна є вибірковою за бажанням слухача. Дисципліна досліджує теоретичні та організаційні питання логістичного забезпечення в мирний час, яке здійснюють сили логістичного забезпечення Збройних Сил України. Викладені загальні питання щодо логістичного забезпечення в мирний час. Визначені проблемні питання та шляхи їх вирішення щодо логістичного забезпечення в мирний час. Зосереджено увагу на особливостях логістичного забезпечення в мирний час. Розглянуті етапи управління системою логістичного забезпечення. Наведено відомі методики розрахунків щодо логістичного забезпечення в мирний час.

### 3. Структура навчальної дисципліни

(денна форма здобуття освіти)

№ з/п	Всього годин	з них		Півріччя (курс навчання), номери та назва тем
		Аудиторних годин	Самостійна робота	
1	2	3	4	5
				<b>2 курс</b>
	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	<b>Друге півріччя</b>
<b>1.</b>	36	12	24	<b>Тема 1.</b> Основи організації логістичного забезпечення військових частин та підрозділів Збройних Сил (ЗС) України в мирний час.
<b>2.</b>	18	6	12	<b>Тема 2.</b> Порядок забезпечення військових частин матеріальними засобами у стаціонарних та польових умовах.
<b>3.</b>	12	4	8	<b>Тема 3.</b> Формування і розформування військової частини.
<b>4.</b>	12	4	8	<b>Тема 4.</b> Формування і розформування військової частини.
<b>5.</b>	12	4	8	<b>Тема 5.</b> Контроль логістичної діяльності військової частини.
<b>6.</b>	18	6	12	<b>Тема 6.</b> Прийом та здача справ і посади начальником логістики військової частини.
<b>7.</b>	12	4	8	<b>Залік</b>
Всього за навчальну дисципліну	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>80</b>	Л – 20 год., ПЗ – 4 год., С – 12 год, залік – 4 год.

## (заочна форма здобуття освіти)

№ з/п	Всього годин	з них		Півріччя (курс навчання), номери та назва тем
		Аудиторних годин	Самостійна робота	
1	2	3	4	5
				<b>2 курс</b>
	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>Третій настановчий збір</b>
1.	18	12	6	<b>Тема 1.</b> Основи організації логістичного забезпечення військових частин та підрозділів Збройних Сил (ЗС) України в мирний час.
	<b>72</b>		<b>72</b>	<b>Третій міжзборовий період</b>
2.	54		54	<b>Тема 2.</b> Порядок забезпечення військових частин матеріальними засобами у стаціонарних та польових умовах.
3.	18		18	<b>Тема 3.</b> Формування і розформування військової частини.
	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>Підсумково-випускний збір</b>
4.	4	2	2	<b>Тема 3.</b> Формування і розформування військової частини.
5.	6	4	2	<b>Тема 4.</b> Формування і розформування військової частини.
6.	7	4	3	<b>Тема 5.</b> Контроль логістичної діяльності військової частини.
7.	8	6	2	<b>Тема 6.</b> Прийом та здача справ і посади начальником логістики військової частини.
8.	5	4	1	<b>Залік</b>
Всього за навчальну дисципліну	<b>120</b>	<b>32</b>	<b>88</b>	Л – 14 год., С – 10; ПЗ – 4 год.; залік – 4 год.

Робочою програмою навчальної дисципліни передбачено такі індивідуальні завдання: есе.

#### 4. Система оцінювання (форми поточного та підсумкового контролю та засобів діагностики результатів навчання)

Впродовж навчання проводяться такі види контролю:

Вид контролю	Призначення
Поточний контроль	Проводиться науково-педагогічним працівником, який проводить навчальне заняття з метою перевірки готовності слухачів до заняття, забезпечення зворотного зв'язку та управління навчальною мотивацією слухачів.
Самоконтроль	Призначений для самостійної перевірки слухачами, ступеня засвоєння навчального матеріалу з навчальної дисципліни (теми, заняття).
Підсумковий	Проводиться по закінченні навчальної дисципліни з метою перевірки ступеня засвоєння навчального матеріалу та набуття освітніх та професійних компетентностей слухачами відповідно до навчального плану та робочої програми навчальної дисципліни.

**Формами контролю знань є:** усне опитування, спостереження за діяльністю слухачів, письмовий, практичний.

Поточний контроль проводиться під час усіх видів занять у формах: усного опитування, письмової експрес-літучки, спостереження за діяльністю слухачів. Засоби поточного контролю: контрольні питання, індивідуальні завдання.

Самоконтроль передбачає самостійну перевірку слухачами ступеня засвоєння навчального матеріалу заняття, теми та навчальної дисципліни в цілому.

Поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання на кафедрі та в університеті загалом складається із суми балів, отриманих за виконання індивідуальних завдань, участі в обговоренні навчальних питань, контрольних заходів тощо (передбачених робочою програмою навчальної дисципліни та планами навчальних занять) за 100-бальною шкалою та національною шкалою і становить:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	Рівень навчальних досягнень
	для екзамену (заліку), курсового проєкту (роботи), захисту військового стажування, навчальної практики за військовим спрямуванням	
90 - 100	5(відмінно)	"відмінно"
80 - 89	4 (добре)	"дуже добре"
65 - 79		"добре"

55 - 64	3 (задовільно)	"задовільно"
50 - 54		"достатньо"
1– 49	2 (з можливістю повторного складання)	"незадовільно"

## 5. Політика кафедр (університету, інституту, курсу)

Система вимог науково-педагогічних працівників перед здобувачами освіти щодо:

### Академічної доброчесності

а. Здобувачі освіти під час вивчення навчальної дисципліни повинні керуватися Кодексом про академічну доброчесність в університеті, затвердженого наказом начальника Національного університету оборони України від 22 березня 2022 року № 99;

б. У випадку виявлення порушення слухачем правил, зазначених у Кодексі про академічну доброчесність в університеті, науково-педагогічні працівники мають право виносити на розгляд вченої ради інституту логістики та підтримки військ (сил) питання щодо доцільності подальшого навчання слухача в Національному університеті оборони України.

### Комунікації

с. Здобувачі освіти повинні вчасно представляти (розміщати на платформі дистанційного навчання) виконані завдання, визначені науково-педагогічними працівниками під час навчальних занять. У випадку неможливості своєчасного виконання завдання здобувач повинен завчасно повідомити про це науково-педагогічного працівника із зазначенням причин, які завадили виконанню.

д. По завершенню вивчення кожної теми, а також наприкінці вивчення навчальної дисципліни здобувач проходить анкетування на платформі дистанційного навчання з метою виявлення переваг та недоліків навчального матеріалу, методики викладання тощо.

### Перескладання поточного та підсумкового контролю

е. Перескладання **поточного** контролю здійснюється здобувачем у випадку отримання ним оцінки "незадовільно" з можливістю повторного складання (1-49 балів), або у випадку, коли здобувач бажає покращити попередні результати складання поточного контролю.

ф. Якщо слухач тричі протягом вивчення навчальної дисципліни під час складання **поточного** контролю отримав оцінку "незадовільно", то науково-педагогічні працівники мають право виносити на розгляд вченої ради інституту питання про доцільність навчання даного здобувача у Національному університеті оборони України.

г. Перескладання **підсумкового** контролю здійснюється у випадку отримання здобувачем оцінки "незадовільно" з можливістю повторного складання (1-49 балів).

h. Якщо здобувач під час перескладання **підсумкового** контролю вдруге отримав оцінку "незадовільно", то науково-педагогічні працівники

мають право виносити на розгляд засідання кафедри питання про надання можливості даному здобувачу повторного перескладання підсумкового контролю. На повторне перескладання до складу комісії залучаються представники керівництва інституту логістики та підтримки військ (сил).

і. Якщо здобувач під час другого повторного перескладання **підсумкового** контролю втретє отримав оцінку “незадовільно”, то науково-педагогічні працівники мають право виносити на розгляд вченої ради **інституту** питання про доцільність навчання даного здобувача у Національному університеті оборони України. У разі прийняття рішення про наступне перескладання, до складу комісії залучаються заступник начальника університету з навчальної роботи, або представники науково-методичного центру організації та провадження освітньої діяльності університету.

ї. Якщо здобувач під час третього повторного перескладання підсумкового контролю знову отримав оцінку “незадовільно”, то науково-педагогічні працівники мають право виносити на розгляд вченої ради **університету** питання, щодо доцільності подальшого навчання даного здобувача у стінах Національного університету оборони України.

к. Якщо за результатами складання **підсумкового** контролю здобувач отримав **позитивну** оцінку (50-99 балів), перескладання **не допускається**.

#### **Оскарження результатів оцінювання**

л. Якщо здобувач переконаний у тому, що під час поточного чи підсумкового контролю його оцінка була занижена науково-педагогічними працівниками, він має право у той же день звернутися до начальника кафедри з проханням про перескладання. У цьому випадку начальник кафедри повинен очолити комісію, до якої входитиме голова попередньої комісії (науково-педагогічний працівник), який приймав участь у проведенні поточного чи підсумкового контролю.

м. Якщо здобувач переконаний у тому, що під час перескладання поточного чи підсумкового контролю його оцінка була вдруге занижена комісією кафедри, то він має право у той же день звернутися до начальника інституту логістики та підтримки військ (сил) з проханням про перескладання. У цьому випадку начальник інституту повинен очолити роботу комісії, до якої також входитиме начальник кафедри тилового забезпечення.

н. Якщо здобувач переконаний у тому, що під час повторного перескладання поточного чи підсумкового контролю його оцінка була втретє занижена вже комісією інституту, то він має право у той же день звернутися до заступника начальника університету з навчальної роботи з проханням про перескладання. У цьому випадку заступник начальника університету з навчальної роботи повинен призначити дату перескладання, склад комісії, до якої входитимуть начальник інституту логістики та підтримки військ (сил), кафедри тилового забезпечення, представники науково-методичного центру організації та провадження освітньої діяльності, та за можливості очолити роботу зазначеної комісії.



### Відвідування навчальних занять

о. Здобувач повинен вчасно прибувати на заняття та бути на своєму навчальному місці не пізніше ніж за 1 хв. до початку заняття.

### 6. Анкетування

Анкета з оцінювання якості викладання навчальної дисципліни та надання відгуків про науково-педагогічних працівників буде запропонована після складання заліку.

### 7. Очікувані результати навчання

За результатами вивчення навчальної дисципліни “Основи організації логістичного забезпечення в мирний час” слухачі повинні набути сукупність спеціальних (фахових, предметних) компетентностей:

<b>Компетентності (за фахом)</b>	СК1. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки та оборони держави
	СК4. Здатність організувати повсякденну діяльність, підтримувати бойову та мобілізаційну готовність у органах військового управління забезпечення військ (сил) оперативного рівня
<b>Програмні результати навчання (за фахом)</b>	РН1. Організувати діяльність підпорядкованих військових частин забезпечення військ (сил) за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України у відповідності до національного законодавства та норм міжнародного гуманітарного права
	РН4. Керувати фінансово-господарською діяльністю у військах (силах) та органах військового управління забезпечення військ (сил) оперативного рівня, забезпечувати повноту отримання та ефективне використання виділених ресурсів, організувати належний облік та внутрішній контроль

#### 4. Рекомендовані джерела інформації

##### Основна література

Закон України № 1076 від 21.09.1999 р. “Про господарську діяльність у Збройних Силах України”. – К. : Урядовий кур’єр, 1999

2. Закон України “Про пожежну безпеку”.

3. Постанова Кабінету Міністрів України № 749 від 3 травня 2000 р. “Про затвердження Порядку реєстрації військових частин як суб’єктів господарської діяльності у Збройних Силах України” – К. : Урядовий кур’єр, 2000.

4. Постанова Кабінету Міністрів України № 1171 від 25.07. 2000р. "Про затвердження переліку видів господарської діяльності, здійснення якої дозволяється військовими частинами у Збройних Силах України". – К. : Урядовий кур’єр, 2000.

5. Постанова Кабінету Міністрів України № 1225 від 4 серпня 2000 р. “Про затвердження Положення про порядок обліку, зберігання та використання військового майна у Збройних Силах України”. – К. : Урядовий кур’єр, 2000.

6. Постанова КМУ від 14 серпня 1995 року № 653 „Про затвердження типового положення про відомчу пожежну (пожежно-сторожову) охорону”.

7. Постанова Кабінету Міністрів України 2002 року № 685 від 22 травня „Про здійснення міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади внутрішнього фінансового контролю”.

8. Постанова Кабінету Міністрів України 2000 року № 748 від 3 травня “Про Положення про інвентаризацію військового майна у Збройних Силах України”.

9. Наказ Міністерства оборони України від 11.10.2016 року № 522 “Про затвердження Основних положень логістичного забезпечення Збройних Сил України”.

10. Наказ МО України № 300 від 16.07.1997. „Положення про військове (корабельне) господарство у Збройних Силах України”. – К.: Варта, 1997.

11. Наказ МО України №425 від 30.10.2000р. „Положення про порядок ведення реєстру військових частин як суб’єктів господарської діяльності”.- К.: МО України, 2000.

12. Наказ МОУ № 715 від 23.12.16р. „Про затвердження Інструкції з організації та ведення бухгалтерського обліку у Збройних Силах України. “

13. Наказ МО України №201 від 14.08.95р. „Положення про матеріальну відповідальність військовослужбовців за шкоду заподіяну державі”. – Київ.: Варта, 1995.

14. Наказ МО України № 488 від 16.07.2013 р. „Про затвердження Керівництва з організації зберігання продовольства, техніки та майна продовольчої служби Збройних Сил України”. – Київ.: РВВ ЦЗСД та ГШ ЗС України, 2013. – 126 с.

15. Наказ Міністра Оборони України № 185 від 10 квітня 2006 р. „Про затвердження положення про пожежну безпеку в Збройних Силах України“ зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06.05.06 р. за № 529/12403.

16. Наказ Міністра Оборони України № 372 від 25.06.07 р. „Про затвердження правил пожежної безпеки для військових частин, закладів, установ та організацій Збройних Сил України”.

17. Наказ Міністра Оборони України № 85 від 14 лютого 2006 р. „Про затвердження переліку однотипних за призначенням об’єктів, які підлягають обладнанню автоматичними установками пожежогасіння та пожежної сигналізації, та переліку об’єктів Збройних Сил України, які підлягають обладнанню автоматичними установками пожежогасіння та пожежної сигналізації”.

18. Наказ Міністерства оборони України від 31.07.2020 №264 “Про затвердження Змін до Положення про організацію будівництва об’єктів у Міністерстві оборони України та Збройних Силах України”

19. Наказ Міністерства оборони України від 18.01.2021 №12 “Про затвердження Змін до Порядку використання квартирного майна у Міністерстві оборони України та Збройних Силах України”.

20. Наказ Міністра Оборони України № 201 від 14.08.95 р. „Про затвердження Положення про матеріальну відповідальність військовослужбовців за шкоду заподіяну державі ”.

21. Наказ МОУ № 440 від 24.12.16р. „Про затвердження Керівництва з обліку військового майна у Збройних Силах України. “

22. Наказ Головнокомандувача Збройних Сил України від 06.02.2021 №28 «Про затвердження Порядку поточного ремонту будівель і комунальних споруд Збройних Сил України»

23. Статути ЗС України. – К.: Варта МО України, 1999.

24. Доктрина об’єднана логістики / Військова керівна доктринальна публікація військовим організаційним структурам, що визначає погляди та основні положення щодо логістичного забезпечення ЗС України від 19 вересня 2020 року (ГУЛ ГШ ЗС України спільно з ЦНДІ ЗС України).

25. Орел В.В. Основи логістики : [навч. посібн.] / Орел В.В., Копашинський С.А., Терещенко А.М. ; під ред. С.А. Копашинського. – К. : Видання університету, 2012. – 107 с.

26. Воробйов О.М. Організація військового господарства : [підруч.] / Воробйов О.М., Власов І.О., Стаценко Л.М. ; під ред. І.О. Власова – К. : Видання університету, 2020. – 192 с.

27. Гераськін В.М. Польове водопостачання : [навч. посібн.] / Володимир Гераськін ; під ред. В.М. Гераськіна. – Кам’янець - Подільський: ФВП КПНУ, 2015. – 174с.

28. Воробйов О.М., Власов І.О., Смолич П.І. та ін. Основи логістичного забезпечення військ (сил): навч. посіб. – К: НУОУ, 2021. – 192 с.